

Na osnovu čl. 10. i 12. Zakona o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH," br. 32/01, 42/03, 63/08, 76/11 i 94/16; u daljnjem tekstu: Zakon) Osnivačka skupština Udruženja italijanskih privrednika u Bosni i Hercegovini, na sjednici održanoj u Sarajevu 28. 07. 2021. godine donijela je:

## **STATUT UDRUŽENJA ITALIJANSKIH PRIVREDNIKA U BOSNI I HERCEGOVINI**

### **I. OSNOVNE ODREDBE**

#### **Član 1.**

Udruženja italijanskih privrednika u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: Udruženje) je osnovano Odlukom o osnivanju od 28. 07. 2021. godine, kao dobrovoljno, nestranačko i neprofitno udruženje, u skladu sa Zakonom.

#### **Član 2.**

Ovim Statutom se regulišu:

1. puni i skraćeni naziv i adresa sjedište Udruženja;
2. ciljevi i djelatnosti;
3. postupak za primanje i isključivanje članova;
4. organi Udruženja, postupak i način na koji se biraju, ovlaštenja koja imaju, kvorum i pravila glasanja, trajanje mandata, lice ovlašteno da sazove Skupštinu, uvjeti i način raspuštanja, odnosno prestanka rada;
5. pravila za ostvarivanje, korištenje i raspolaganje sredstvima Udruženja, kao i organ koji je ovlašten za nadzor nad korištenjem tih sredstava;
6. način podnošenja finansijskog izvještaja i izvještaja o radu;
7. javnost rada;
8. postupak za izmjene i dopune Statuta, ovlaštenja i donošenje drugih opštih akata Udruženja;
9. opis oblika i znaka, sadržaj pečata;
10. zastupanje Udruženja;
11. uvjeti i postupak spajanja i podjele, odnosno prestanak rada Udruženja, uključujući bilo kakav poseban kvorum ili pravila kvalifikovane većine i postupak glasanja;
12. postupak za raspolaganje preostalim imovinom ili drugim sredstvima u slučaju raspuštanja ili prestanka rada Udruženja;
13. ostala pitanja u vezi rada i djelovanja Udruženja u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

## II. NAZIV, SJEDIŠTE I PODRUČJE DJELOVANJA

### Član 3.

Puni naziv udruženja je:

Udruženje italijanskih privrednika u Bosni i Hercegovini

Udruga talijanskih gospodarstvenika u Bosni i Hercegovini

Удружење италијанских привредника у Босни и Херцеговини

### Član 4.

Skraćeni naziv Udruženja je:

UIP u BiH

UTG u BiH

УИП у БиХ

### Član 5.

Udruženje ima naziv na italijanskom jeziku koji glasi: *ASSOCIAZIONE DELLE IMPRESE ITALIANE IN BOSNIA ERZEGOVINA*.

### Član 6.

Skraćeni naziv Udruženja na italijanskom jeziku: AIIB.

### Član 7.

Sjedište Udruženja se nalazi u Sarajevu: Obala Kulina bana 9A.

### Član 8

Danom upisa u Registar udruženja i fondacija pri Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine Udruženje stiče svojstvo pravnog lica sa svim pravima, obavezama i odgovornostima u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

### Član 9.

Rad i djelovanje Udruženja se temelji na principima solidarnosti, dobrovoljnosti, otvorenosti i raznolikosti, participacije i stručnosti.

### Član 10.

Udruženje može promijeniti naziv i sjedište, a o čemu odluku donosi Skupština Udruženja u skladu sa Zakonom i ovim Statutom, a na prijedlog Upravnog odbora Udruženja.

### Član 11

Prvi počasni član, koji će istovremeno obavljati i funkciju počasnog Predsjednika, bit će ambasador Republike Italije u Bosni i Hercegovini.

### **III. OBLIK, SADRŽAJ PEČATA I ZNAK UDRUŽENJA**

#### **Član 12.**

Udruženje ima svoj pečat.

Pečat Udruženja je pravougaonog oblika, veličine 6x2,5cm te sadrži naziv i adresu Udruženja.

Pečat Udruženja se čuva i ovlašten ga je koristiti Predsjednik Udruženja i Sekretar Udruženja.

Predsjednik Udruženja može ovlastiti druge članove Udruženja na privremeno korištenje pečata.

#### **Član 13.**

Udruženje ima svoj znak.

Znak Udruženja čini lijeva polovina simuliranog zupčanika, ocrtanog tamnoplavom bojom, unutar kojeg se nalazi apstraktna geometrijska figura, sastavljena od sedam (7) elemenata različitih oblika od kojih su dva bijele boje a po jedan crvene, zelene, žute, plave i crne. Sa desne strane zupčanika nalazi se naziv Udruženja napisan velikim slovima u Arial fontu, tamnoplave boje.

#### **Član 14.**

Udruženje može promijeniti svoj znak, a o čemu odluku donosi Skupština Udruženje u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

### **IV. CILJ I DJELATNOSTI UDRUŽENJA**

#### **Član 15.**

Udruženje ima za cilj promociju i razvoj saradnje između Italije i Bosne i Hercegovine na privrednom, ekonomskom i kulturnom planu, unapređenje i razvitak odnosa između italijanskih i bosansko-hercegovačkih privrednika te poticanje kontakata i saradnje sa nadležnim državnim, entitetskim, kantonalnim, gradskim i opštinskim tijelima BiH.

#### **Član 16.**

Aktivnosti Udruženja, s obzirom na članstvo i/ili korisnike prema kojima je udruženje usmjereno su:

1. akademska zajednica;
2. nacionalne manjine;
3. poslodavci;
4. poslovne organizacije;
5. regionalna ili lokalna samouprava;
6. sindikati;
7. tijela državne, entitetske, kantonalne, gradske i opštinske uprave;
8. udruženja i građanske inicijative.

## **Član 17.**

Područja djelovanja Udruženja u skladu sa Vodičem za razvrstavanje udruženja i fondacija:

- 4. privreda;
- 8. saradnja;
- 10. održivi razvoj.

## **Član 18.**

Ciljevi i djelatnosti Udruženja su:

1. organizacije zajedničkih sastanaka italijanskih i bosansko-hercegovačkih poduzetnika radi održavanja poslovnih veza i razmjene iskustava;
2. organizacije konferencija, seminara, predavanja i panela u svrhu promocije međusobnih privrednih i ekonomskih odnosa između dvije zemlje;
3. upoznavanje članova Udruženja sa standardima, tehnologijom i razvojem svjetske privrede te njihovom pozicijom u konkurentskom okruženju, te s tim u vezi pružanje pomoći u profesionalnom usavršavanju italijanskih i bosansko-hercegovačkih privrednika;
4. informisanje italijanskih privrednika i potencijalnih ulagača o privrednim, zakonskim i društvenim aspektima ekonomskog i privrednog okruženja Bosne i Hercegovine
5. podrška u vezi trgovinske razmijene, u planiranju novih proizvodnih sjedišta, u vezi osnivanja privrednih subjekata, logistička podrška, rješavanje carinskih, pravnih, poreskih i administrativnih pitanja;
6. učešće u lokalnim i međunarodnim (evropskim) projektima u skladu sa poslovnom politikom članova Udruženja;
7. rad na iznalaženju rješenja za trgovinske i gospodarske probleme koji zadiru u poslovne odnose između Italije i BiH;
8. saradnje s državnim tijelima i s privrednim Udruženjima Italije i BiH;
9. informisanje javnosti o radu i aktivnostima Udruženja;
10. izdavanje korisnih vijesti i publikacija u cilju realizacije ciljeva i djelatnosti Udruženja;
11. razvijanje programa međunarodne saradnje uključivanjem u rad sa srodnim udruženjima u svojim i trećim zemljama;
12. podrška inicijativi u vezi sa obukom osoblja uključujući i organizaciju kurseva jezika;
13. jačanje saradnje sa srodnim organizacijama u Italiji i BiH;
14. jačanje saradnje sa srodnim organizacijama s područja Evropske Unije, i zemalja članica Svjetske trgovačke organizacije a koje djeluju na području BiH .

#### **Član 19.**

Udruženje može obavljati srodne djelatnosti koje su neposredno povezane sa ostvarivanjem statutarnih ciljeva i djelatnosti iz člana 18. ovoga Statuta, a u skladu sa članom 4. Zakona.

### **V. ODGOVORNOST UDRUŽENJA**

#### **Član 20.**

Udruženje u obavljanju svoje djelatnosti ima pravo da istupa u svoje ime i da zastupa interese svih članova.

#### **Član 21.**

Za preuzete obaveze Udruženje odgovara svojom imovinom.

Članovi Udruženja i organi Udruženja lično odgovaraju za obaveze Udruženja, ukoliko postupaju sa imovinom iste kao da je u pitanju njihova lična imovina ili ako zloupotrebe Udruženje za nezakonite svrhe.

### **VI. STICANJE I KORIŠTENJE ODGOVORNOSTI UDRUŽENJA**

#### **Član 22.**

Udruženje može sticati imovinu od članarina čiji se iznos određuje svake godine po odluci Upravnog odbora, dobrovoljnih priloga, donacija i poklona (u novcu ili naturi), finansijskih subvencija, ostavina, kamata na uloge, zakupnine, dividendi i na drugi zakonom dozvoljen način.

#### **Član 23.**

Imovina Udruženja može da se koristi jedino za ostvarivanje njenih statutarnih ciljeva i ne može se dijeliti njenim članovima, osnivačima, članovima organa Udruženja, zaposlenima ili sa njima povezanim licima.

Ove odredbe se ne primjenjuju u slučaju davanja eventualnih naknada i povraćaja troškova nastalih ostvarivanjem ciljeva i djelatnosti Udruženja (službena putovanja, dnevnice i sl.), ugovorenih obaveza i isplate zarada zaposlenih u Udruženju

#### **Član 24.**

Poslovna i finansijska godina poklapa se sa kalendarskom godinom.

### **VII. POSTUPAK ZA PRIMANJE I ISKLJUČIVANJE ČLANOVA**

#### **Član 25.**

Članstvo u Udruženju je dobrovoljno.

Članovi Udruženja mogu biti fizička lica koja su državljani Bosne i Hercegovine i stranci koji u Bosni i Hercegovini imaju boravište, ili pravna lica koja su u Bosni i Hercegovini registrirana, a koji se bave trgovinom, proizvodnjom, umjetnošću ili slobodnim profesijama,

ili sl., te koji su zainteresovani da učestvuju u ekonomsko-trgovinskoj razmjeni između Bosne i Hercegovine i Italije.

#### **Član 26**

Osnivači Udruženja postaju članovi Udruženja danom donošenja Rješenja o registraciji u Registru udruženja i fondacija pri Ministarstvu pravde BiH.

#### **Član 27.**

U Udruženje se primaju samo dobro poznata, pouzdana privredna društva koja su ugled stekla poštenjem i korektnim trgovinskim odnosima, koja cijene etičke vrijednosti i poštivanje zakona i djeluju u skladu s najboljom međunarodnom praksom i primjenjivim zakonima, uključujući i antikorupcijske zakone.

#### **Član 28.**

Članstvo u Udruženju može biti redovno i počasno.

#### **Član 29.**

Redovni članovi su punoljetna fizička lica i pravna lica iz čl. 25. Statuta, a koja su stekla svojstvo člana Udruženja.

#### **Član 30.**

Počasni član može postati fizička i pravna osoba koja pokaže značajne rezultate u promociji ciljeva i djelatnosti Udruženja u skladu sa ovim Statutom.

Počasne članove imenuje Skupština Udruženja.

Počasni članovi ne mogu biti birani u tijela upravljanja i nemaju pravo glasa na Skupštini.

#### **Član 31.**

Pravno ili fizičko lice koje želi da pristupi Udruženju mora podnijeti zahtjev za pristupanje Upravnom odboru koji je dužan razmatrati zahtjev i na osnovu toga donijeti odluku o prihvatanju ili odbijanju zahtjeva.

Zahtjev za pristupanje Udruženju podnosi se na posebnom obrascu naziva Zahtjev za pristupanje, a koji je dostupan na Internet stranici Udruženja u PDF formatu.

#### **Član 32.**

Upravni odbor Udruženja odlučuje po zahtjevima zainteresovanih kandidata na prvoj narednoj sjednici Upravnog odbora, nakon datuma podnošenja zahtjeva, a o čemu donosi Odluku o prijemu u članstvo i obavještava člana.

#### **Član 33.**

Svaki kandidat zainteresovan za članstvo u Udruženje a koji je podnio zahtjev za pristupanje mora biti pisanim putem upoznat s konačnom odlukom Upravnog odbora Udruženja.

#### **Član 34.**

Godišnje članarine redovnih članova se određuju jednom godišnje odlukom Upravnog odbora.

Godišnje članarine redovnih članova moraju biti plaćene u roku od 30 (trideset) dana od izdavanja Poziva za uplatu članarine od strane Sekretara Udruženja odnosno najkasnije do kraja februara tekuće godine.

#### **Član 35.**

Svaki novi član Udruženja obavezan je u roku do 30 dana od pristupanja u Udruženje platiti godišnju članarinu.

Za članove koji su se pridružili Udruženju nakon 1. juna tekuće godine, Upravni odbor može obračunati iznos umanjene godišnje članarine za narednu godinu, a na temelju razdoblja u kojem su se priključili prethodne godine.

Počasni članovi su oslobođeni obaveze plaćanja članarine.

#### **Član 36.**

Članstvo je aktivno od dana uplate članarine, koja se odnosi na kalendarsku godinu i automatski se obnavlja iz godine u godinu ukoliko nije otkazana preporučenim pismom upućenim Upravnom odboru Udruženja u roku od 30 (trideset) dana prije isteka članarine za tekuću godinu.

Ukoliko otkaz članarine bude dat nakon roka iz stava 1 ovog člana, član je u obavezi da uplati članarinu za tekuću godinu.

#### **Član 37.**

Primljeni član se upisuje u Registar članova Udruženja kojeg vodi Sekretar Udruženja.

#### **Član 38.**

Registar članova Udruženja vodi se elektronski ili na drugi odgovarajući način i sadrži:

1. ime, prezime, odnosno naziv člana, s adresom prebivališta, odnosno sjedišta;
2. datum pristupanja i broj pristupnice Udruženja;
3. vrstu članstva u Udruženju, u skladu sa statutom;
4. datum prestanka članstva u Udruženju.

#### **Član 39.**

Popis članova Udruženja mora biti dostupan na uvid nadležnim organima na njihov zahtjev.

#### **Član 40.**

Prava i dužnosti redovnih članova Udruženja su:

1. aktivno i pasivno biračko pravo u organe Udruženja;
2. da aktivno učestvuju u radu Udruženja;
3. da razmatraju i ocjenjuju rad organa Udruženja;
4. da budu blagovremeno informisani o radu Udruženja;
5. da prisustvuju skupovima koje organizira Udruženje, da daju prijedloge, postavljaju pitanja i traže odgovore;
6. da ostvaruju određena prava i pogodnosti, u skladu sa odlukama i drugim aktima Udruženja;
7. da se pridržavaju odredaba ovog Statuta;
8. da uredno plaćaju godišnju članarinu;

9. da aktivno učestvuju u ostvarivanju ciljeva i izvršavanju zadataka Udruženja;
10. da čuvaju ugled i čast Udruženja.

#### **Član 41.**

Članovi Udruženja su ravnopravni u ostvarivanju svojih prava i dužnosti.

#### **Član 42.**

Redovno članstvo u Udruženju prestaje:

1. dobrovoljnim istupanjem iz Udruženja;
2. isključenjem iz Udruženja, zbog narušavanja ugleda Udruženja ili ne pridržavanja odredaba Statuta ili drugih bitnih normativnih akata;
3. ne plaćanjem članarine u skladu sa odredbama ovog Statuta;
4. prestankom svojstva pravnog lica;
5. u slučaju smrti člana;
6. prestankom rada Udruženja.

#### **Član 43.**

Svaki član Udruženja može dobrovoljno istupiti iz Udruženja na osnovu pismene izjave o istupanju koju dostavlja Upravnom odboru Udruženja.

Kao dan prestanka članstva u Udruženju smatra se datum prijema izjave o istupanju iz Udruženja.

#### **Član 44.**

Član Udruženja koji grubo krši Statut Udruženja, ne izvršava svoje obaveze prema Udruženju ili svojim postupcima nanosi štetu Udruženju, ili narušava njen ugled može biti isključen iz Udruženja.

#### **Član 45.**

Prije donošenja odluke o isključenju, član Udruženja mora biti pismeno obaviješten o prijedlogu za isključenje, kao i razlozima zbog kojih se predlaže isključenje.

Odluku o prestanku svojstva člana Udruženja donosi Upravni odbor.

Član koji je nezadovoljan odlukom iz prethodnog stava može podnijeti žalbu Skupštini Udruženju u roku od 15 dana od dana prijema odluke.

Odluka Skupštine po žalbi je konačna.

#### **Član 46.**

Ne plaćanje članarine u propisanom terminu iz člana 34. ovog Statuta podrazumijeva isključivanje člana na osnovu Statuta bez obaveze sprovođenja uobičajene procedure za iščlanjene iz Udruženja, u skladu sa odredbama člana 45. ovoga Statuta, osim u slučaju drugačije odluke Upravnog odbora.



#### **Član 47.**

Svaki član Udruženja može pokrenuti postupak pred nadležnim sudom za utvrđivanje ništavosti opšteg akta Udruženja koji je donijet suprotno odredbama Statuta ili drugog opšteg akta Udruženja, a najkasnije u roku od 6 (šest) mjeseci od dana donošenja tog akta.

### **VIII. PRAVA I OBAVEZE REDOVNIH ČLANOVA UDRUŽENJA**

#### **Član 48.**

Prava redovnih članova su:

1. da koriste usluge Udruženja koje su predviđene ovim Statutom;
2. da po uplati članarine za tekuću godinu ostvare pravo aktivnog i pasivnog biračkog prava te da tako preko svojih predstavnika učestvuju u upravljanju Udruženjem;
3. da istupe iz Udruženja;
4. da im se u slučaju istupanja ili isključenja ili prestanka rada Udruženja vrate sredstva koja su u vidu zajma dali Udruženju.

#### **Član 49.**

Obaveze redovnih članova su:

1. da osiguraju Udruženju potrebna sredstva u okviru godišnjih članarina;
2. da podrže sprovođenje aktivnosti Udruženja preko svojih predstavnika;
3. da izvršavaju obaveze preuzete ovim aktom i odlukama organa Udruženja;
4. da garantuju za obaveze Udruženja koje su preuzete za njihov račun.

### **IX. ORGANI UDRUŽENJA**

#### **Član 50.**

Organi Udruženja su:

1. Skupština;
2. Upravni odbor;
3. Predsjednik Udruženja;
4. Počasni predsjednik Udruženja;
5. Sekretar Udruženja.

#### **1. SKUPŠTINA**

#### **Član 51.**

Skupština je najviši organ Udruženja.

#### **Član 52.**

Skupštinu Udruženja čine redovni članovi sa aktivnim i pasivnim biračkim pravom koji su uplatili članarinu za tekuću godinu.

Aktivno biračko pravo podrazumijeva pravo redovnih članova da biraju, a pasivno biračko pravo da budu birani.

### **Član 53.**

Skupština u okvirima svoje nadležnosti:

1. donosi Statut Udruženja, njegove izmjene i dopune i druge opšte akte određene ovim Statutom;
2. daje suglasnost na pravne radnje preduzete u ime Udruženja prije njegovog upisa u Registar udruženja i fondacija pri Ministarstvu pravde BiH;
3. odlučuje o spajanju, podjeli i prestanku rada Udruženja, kao i o drugim statusnim promjenama Udruženja u skladu sa Zakonom i Statutom;
4. imenuje i razrješava članove Upravnog odbora;
5. bira, imenuje i razrješava Predsjednika Skupštine;
6. bira, imenuje i razrješava Predsjednika Udruženja;
7. usvaja godišnji program i plan rada Udruženja;
8. usvaja finansijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
9. potvrđuje i usvaja godišnji finansijski izvještaj, na prijedlog Predsjednika Udruženja;
10. donosi odluku o visini i načinu plaćanja članarine;
11. usvaja završni račun;
12. daje autentično tumačenje ovog Statuta;
13. djeluje kao drugostepeno tijelo u žalbenom postupku;
14. odlučuje o proglašenju počasnih članova Udruženja i
15. obavlja druge poslove koji nisu stavljani u nadležnost drugih organa Udruženja.

### **Član 54.**

Radom sjednice Skupštine rukovodi Predsjednik Skupštine kojeg bira i razrješava Skupština Udruženja.

Mandat predsjednika Skupštine traje 3 (tri) godine sa mogućnošću reizbora na najduže još jedan mandat.

### **Član 55.**

Predsjednik Skupštine:

1. stara se o organiziranju Skupštine i saziva njene sjednice;
2. saziva vanrednu Skupštinu
3. predlaže dnevni red sjednice;
4. predsjedava sjednicama Skupštine;

5. potpisuje akte donesene na Skupštini;
6. stara se o izvršenju odluka, zaključaka i drugih akata sa Zakonom i ovim Statutom;
7. koordinira rad organa i drugih tijela Skupštine.

#### **Član 56.**

Skupština Udruženja može biti:

1. redovna i
2. vanredna.

#### **Član 57.**

Redovna Skupština se sastaje po potrebi, a najmanje jednom u toku kalendarske godine i ima za cilj kontrolu rada putem razmatranja i usvajanja godišnjeg Izvještaja o radu Udruženja.

#### **Član 58.**

Vanredna Skupština saziva se izuzetno, u slučaju nepredviđenih teškoća u radu, poremećaja međuljudskih odnosa u Udruzi ili drugih okolnosti kada je ugrožen rad i vitalni interes Udruženja.

Predsjednik Skupštine je dužan sazvati Skupštinu u slučaju kada to zahtjeva najmanje 1/3 (jedna trećina) svih članova Skupštine ili kada to zatraži Upravni odbor.

#### **Član 59.**

U slučaju opravdanog razloga Upravni odbor Udruženja može donijeti odluku da se godišnja sjednica Skupštine održi virtualnim putem, preko jedne od online platformi za održavanje sastanaka.

Kao opravdani razlozi iz stava 2, među ostalim, podrazumijevaju se okolnosti nastale uslijed pandemije virusa SARS-COV 19 a u cilju suzbijanja širenja zaraze.

Upravni odbor može donijeti odluku da na sjednici Skupštine koja se održava u fizičkom obliku, članovi također mogu sudjelovati i putem jedne od online platformi za održavanje sastanaka.

Rok prijave, način sudjelovanja i glasanja bit će propisan u odluci Upravnog odbora, u skladu sa tehničkim mogućnostima i uslovima.

#### **Član 60.**

Skupštinu saziva Predsjednik Skupštine najkasnije 15 (petnaest) dana prije njenog održavanja.

Skupština treba da bude sazvana putem pismenog obavještenja, preporučenom poštom, faksom ili putem elektronske pošte.

Obavještenje iz stava 2. o sazivanju skupštine, bilo da se radi o redovnoj ili vanrednoj sjednici, mora da sadrži dnevni red, datum, sat i mjesto održavanja odnosno način ukoliko su nastupile situacije iz člana 58. ovog Statuta.

### **Član 61.**

Članovi Skupštine mogu na sjednicama Skupštine učestvovati lično ili putem *online* platformi za održavanje sastanaka.

### **Član 62.**

Skupština bira Zapisničara na početku rada sjednice koji vodi Zapisnik.

Zapisnik mora sadržavati bitan tok rada i suštinu svih odluka i stavova Skupštine.

### **Član 63.**

Skupština radi i odlučuje u skladu sa Statutom.

Kvorum Skupštine je natpolovična većina svih članova Skupštine Udruženja.

Skupština punovažno odlučuje natpolovičnom većinom prisutnih članova Skupštine Udruženja, ukoliko Zakonom ili ovim Statutom nije drugačije određeno, odnosno da je za određena pitanja potrebna kvalifikovana većina.

Ukoliko u zakazano vrijeme za održavanje Skupštine nema potrebnog kvoruma, Skupština se odgađa za 60 min i tada sjednica Skupštine može započeti s radom ako je nazočno 30% članova Skupštine.

Glasanje na sjednici je javno, izuzev ukoliko Skupština na samoj sjednici ne utvrdi drugačije.

### **Član 64.**

Svako člana u skupštini može da zastupa punomoćnik putem pismenog ovlašćenja pod uslovom da se radi o osobi koja nije kažnjena mjerom isključenja iz članstva Udruženja.

Jedan punomoćnik ne može zastupati više od jednog člana Udruženja.

### **Član 65.**

Punomoćnik člana postupa u ime i za račun člana Udruženja te je dužan da postupa u skladu sa ovim Statutom i ostalim aktima Udruženja.

### **Član 66.**

Skupština Udruženja se održava po sljedećim pravilima vođenja sjednica:

1. Članovi moraju biti pripremljeni za sastanak pregledavanjem dnevnog reda i pratećih dokumenata koje dostavlja Upravni odbor Udruženja;
2. Rasprava mora slijediti utvrđeni dnevni red ali je moguće raspravljati o određenim pitanjima koja su od važnosti za dalji rad Udruženja
3. Članovi trebaju biti tačni tako da sastanak započinje i završava u zakazano vrijeme;
4. Korištenje prijenosnih računala ili mobilnih telefona nije dopušteno kako bi se smanjilo ometanje;
5. Članovi bi trebali koristiti profesionalnu, pristojnu i s poštovanjem komunikaciju;
6. Predsjednik Skupštine trebao bi osigurati da svi članovi dobiju odgovarajuće vrijeme za sudjelovanje, uz priznavanje njihovih doprinosa i poštivanje mišljenja;

7. Novi bi se članovi trebali aktivno uključiti u raspravu o određenoj temi tek nakon što se upoznaju s prethodnim radom na istu temu, kako bi osigurali produktivnu raspravu.

#### **Član 67.**

Rad politike Skupštine i srodni zatvoreni događaji smatraju se strogo povjerljivima, osim ako ih Predsjednik Udruženja javno ne najavi.

#### **Član 68.**

Skupština Udruženja može na sjednici donijeti odluku o usvajanju Poslovnika o radu Skupštine kojim će se uže urediti njena nadležnost i rad.

## **2. UPRAVNI ODBOR**

#### **Član 69.**

Upravni odbor ima sva prava za upravljanje, odnosno da odlučuje o svim pitanjima neophodnim za postizanje ciljeva Udruženja, a koja zakonom ili Statutom nisu u isključivoj nadležnosti Skupštine ili drugog organa Udruženja.

#### **Član 70.**

Upravni odbor se sastoji od Predsjednika i tri člana.

Članove Upravnog odbora bira i razrješava Skupština Udruženja.

Mandat članova Upravnog odbora traje 3 (tri) godine sa mogućnošću reizbora na najduže još jedan mandat.

#### **Član 71.**

Upravni odbor u svojoj nadležnosti:

1. priprema i predlaže nacrt Statuta, njegove izmjene, dopune i druge akte koje donosi Skupština;
2. utvrđuje kalendar aktivnosti Udruženja;
3. izbor novih članova Upravnog odbora na upražnjena mjesta, do naredne sjednice skupštine;
4. bira i imenuje Sekretara Udruženja;
5. upravlja imovinom i donosi odluku o isključenju članova u prvom stupnju;
6. predlaže plan i program rada;
7. predlaže promjenu naziva i sjedišta Udruženja;
8. donosi odluke o zasnivanju i prestanku radnog odnosa u skladu sa Zakonom;
9. donosi odluke o imenovanju članova stalnih i povremenih komisija ili radnih grupa;
10. donosi odluke o prijemu u članstvo Udruženja;
11. provodi politiku, zaključke i druge odluke koje je donijela skupština;

12. obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom i ovim Statutom ili ukoliko mu to odredi Skupština.

#### **Član 72.**

Sjednice Upravnog odbora moraju biti sazvane pismenim putem, najmanje 5 (pet) dana unaprijed, računajući i dan slanja poziva, uz dostavljanje obavještenja koje sadrži dnevni red, datum, sat i mjesto održavanja, preporučenim pismom, faksom ili putem elektronske pošte.

#### **Član 73.**

Upravni odbor se može sastati i izvan zvaničnog sjedišta i donositi odluke putem tele - konferencije ili drugih audio – video sredstava komunikacije.

#### **Član 74.**

Skupština Udruženja, na prvoj sjednici, među članovima Upravnog odbora bira prvog predsjednika Upravnog odbora Udruženja.

Predsjednik Upravnog odbora bira se na period od 3 (tri) godine sa mogućnošću reizbora na najduže još jedan mandat.

#### **Član 75.**

Predsjednik Upravnog odbora:

1. Saziva sjednice Upravnog odbora samoinicijativno ili na zahtjev najmanje dvije trećine članova Upravnog odbora;
2. predlaže dnevni red sjednice Upravnog odbora;
3. stara se o provođenju planova rada Upravnog odbora;
4. izdaje naloge za izvršenje plana prihoda i rashoda Udruženja;
5. potpisuje akte koje donosi Upravni odbor;
6. vrši i druge poslove za koje je ovlašten Statutom ili koje mu povjeri Skupština.

#### **Član 76.**

Upravni odbor se sastaje prema potrebi ali najmanje dva puta godišnje.

Predsjednik Upravnog odbora saziva sjednice Upravnog odbora i predsjedava istim.

Dnevni red sjednice predlaže Predsjednik Upravnog odbora.

Kvorum za održavanje sjednice Upravnog odbora je natpolovična većina svih članova Upravnog odbora.

#### **Član 77.**

Upravni odbor donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Pored članova Upravnog odbora, sjednicama mogu prisustvovati i druge osobe koje su vezane za realizaciju određenih zadataka, ali bez prava odlučivanja.

### **Član 78.**

Upravni odbor bira Zapisničara na početku rada sjednice koji vodi zapisnik.

Zapisnik mora sadržavati bitan tok rada i suštinu svih odluka i stavova Upravnog odbora.

Sa sjednica Upravnog odbora sačinjava se zapisnik koji potpisuju predsjednik i zapisničar, a koji mora da bude usvojen na početku svake naredne sjednice Upravnog odbora i arhiviran u sjedištu Udruženja.

### **Član 79.**

Glasanje je javno.

### **Član 80.**

Članovi Upravnog odbora mogu biti opozvani i prije isteka mandata na koji su izabrani i to:

1. na osobni zahtjev;
2. ako ne dođu na sjednicu dva puta uzastopno, bez opravdanih razloga;
3. ako svojim radnjama u vezi sa radom Upravnog odbora ruše ugled Udruženja;
4. u drugim slučajevima predviđenim Zakonom, ovim Statutom i aktima Udruženja.

### **Član 81.**

O opozivu člana Upravnog odbora odlučuje Skupština natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Skupštine.

### **Član 82.**

Upravni odbor Udruženja može na sjednici donijeti odluku o usvajanju Poslovnika o radu Upravnog odbora kojim će se uže urediti njegova nadležnost i rad.

## **3. PREDSJEDNIK UDRUŽENJA**

### **Član 83.**

Udruženje ima Predsjednika kojeg bira i razrješava Skupština u skladu sa ovim Statutom, a o čemu se donosi posebna odluka.

Mandat Predsjednika je tri (3) godine sa mogućnošću reizbora na najduže još jedan mandat.

Prvi Predsjednik Udruženja će po funkciji biti Predsjednik Uprave Intesa Sanpaolo Banka d.d. BiH.

### **Član 84.**

Predsjednik Udruženja je za svoj rad odgovoran Skupštini u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Udruženja.

### **Član 85.**

Predsjednik Udruženja ima sljedeća prava, dužnosti i odgovornosti:

1. zastupa Udruženje u pravnom prometu
2. naredbodavac je u izvršenju finansijskog plana;

3. vodi poslovanje i donosi odluke u okviru programa rada i planova razvoja Udruženja;
4. priprema finansijski izvještaj, te isti predlaže Skupštini Udruženja na potvrđivanje i usvajanje;
5. priprema finansijski plan, te isti predlaže Skupštini Udruženja na potvrđivanje i usvajanje;
6. određuje izvedbene planove i radne zadatke;
7. odgovoran je za zakonitost i poslovanje Udruženja;
8. priprema i predlaže donošenje svih akata iz nadležnosti Skupštine Udruženje;
9. ima i druga prava i obaveze utvrđene opštim aktima Udruženja i Zakonom i one koje im stavi u nadležnost Skupština Udruženja.

Predsjednik Udruženja je ovlašten da donosi odluke po svim pitanjima koja se odnose na tekuću aktivnost Udruženja, izuzev pitanja koja spadaju u isključivu nadležnost Skupštine.

#### **Član 86.**

Predsjednik Udruženja može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata na koji je imenovan, i to:

- na osobni zahtjev;
- ako pravilno ne obavlja poslove i zadatke Predsjednika utvrđene ovim Statutom i drugim aktima Udruženja
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom i ovim Statutom.

Inicijativu za razrješenje Predsjednika može dati 1/3 (jedna trećina) članova Skupštine.

### **X. POČASNI PREDSJEDNIK UDRUŽENJA**

#### **Član 87.**

Ambasador Ambasade Italije u BiH je Počasni predsjednik Udruženja od početka preuzimanja dužnosti u BiH pa do kraja svog mandata.

Počasni predsjednik ne može biti biran na druge dužnosti niti glasovati tijekom sjednica Skupštine ili Upravnog odbora.

#### **Član 88.**

Počasni predsjednik je pozivan na Skupštinu članova Udruženja i na sastanke Upravnog odbora. On doprinosi promociji odnosa između Udruženja i lokalnih vlasti.

### **XI. SEKRETAR UDRUŽENJA**

#### **Član 89.**

Sekretaru Udruženja, u saradnji sa Predsjednikom i po njegovim nalogima, povjereno je obavljanje svih administrativnih poslova u Udruženju koji uključuju, ali se ne ograničavaju na:



1. sastavljanje, potpisivanje i objavu Poziva za uplatu godišnje članarine u skladu sa ovim Statutom;
2. vođenje evidencije članova Udruženja odnosno redovno ažuriranje Registra članova Udruženja;
3. dostavlja nadležnim organima Registar članova na uvid u slučaju takvog zahtjeva;
4. vođenje evidencije o redovnim uplatama članarine u Udruženju;
5. dostavlja članovima Udruženja pozive za održavanje sjednice Skupštine i dnevni red za sa svim eventualnim priložima o kojima će se raspravljati;
6. dostavlja pozive za održavanje sjednice Upravnog odbora i dnevni red za sa svim eventualnim priložima o kojima će se raspravljati;
7. vodi računa o vođenju sjednice u skladu sa ovim Statutom i Poslovníkom o radu Skupštine;
8. predlaže zapošljavanje ili razrješenje zaposlenih u Udruženju;
9. svi ostali poslovi po nalogu Predsjednika Udruženja.

#### **Član 90.**

Sekretara Udruženja imenuje Upravni odbor Udruženja.

Sekretar Udruženja se imenuje na 3 (tri) godine sa mogućnošću reizbora.

#### **Član 91.**

Sekretar Udruženja će biti angažiran u radni odnos sa punim radnim vremenom sa Udruženjem.

#### **Član 92.**

Sekretar Udruženja dužan je poslove i ovlaštenja propisana ovim Statutom i drugim aktom obavljati savjesno, pošteno i u skladu sa opštim principima, ciljevima i djelatnostima Udruženja.

## **XII. KOMISIJE I RADNA TIJELA**

#### **Član 93.**

Radi svestranog razmatranja i odlučivanja o pojedinim pitanjima iz djelokruga djelatnosti Udruženja, Skupština može obrazovati stalne ili povremene komisije.

Sastav i djelokrug komisije se, u slučajevima iz stava 1 ovog člana, utvrđuje odlukom Skupštine Udruženja.

## **XIII. PRIHODI I IMOVINA**

#### **Član 94.**

Udruženje svoju imovinu stiče u skladu sa Zakonom i ovim Statutom iz sljedećih izvora:

1. članarine;
2. dobrovoljnih priloga i poklona javnih institucija, fizičkih i pravnih osoba, kako inostranih tako i domaćih, u gotovini, usluga ili imovine bilo koje vrste;
3. državnih subvencija i ugovora sa državom, javnim institucijama, fizičkim i pravnim osobama, kako domaćim tako i inostranim;
4. prihodi od kamata, dividendi, dobiti od kapitala, zakupnina, honorara i sličnih izvora pasivnih prihoda,
5. iz drugih Zakonom dozvoljenih izvora.

#### **Član 95.**

Ostvarivanje, korištenje i raspolaganje sredstvima Udruženja utvrđuje se finansijskim planom kojeg donosi Skupština na prijedlog Predsjednika Udruženja.

O korištenju sredstava, u skladu sa finansijskim planom odlučuje Skupština Udruženja.

Nadzor nad korištenjem sredstava vrši Skupština Udruženja.

Udruženje je dužno voditi evidenciju o imovini u skladu sa važećim propisima.

Udruženje je dužno da propisno vodi poslovne knjige u skladu sa opšteprihvaćenim računovodstvenim principima i da sastavlja finansijske izvještaje u skladu sa Zakonom.

#### **XIV. NAČIN DONOŠENJA FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA I IZVJEŠTAJA O RADU**

##### **Član 96.**

Predsjednik Udruženja upućuje Skupštini na razmatranje i usvajanje godišnji finansijski plan i finansijski izvještaj.

Predsjednik Udruženja upućuje Skupštini na razmatranje i usvajanje izvještaj o radu Udruženja.

Dokumenta iz prethodnog stava Skupština razmatra i usvaja na redovnoj godišnjoj, a ako je potrebno i vanrednoj sjednici Skupštine.

##### **Član 97.**

Skupština donosi odluku o usvajanju godišnjeg finansijskog izvještaja natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova.

#### **XV. JAVNOST RADA**

##### **Član 98.**

Rad Udruženja je javan.

Javnost rada ostvaruje se neposrednim informiranjem i putem sredstava javnog informisanja za značajnije aktivnosti, a o čemu pojedinačno odlučuje Predsjednik Udruženja.

Svim članovima omogućiti će se neometan uvid u obavljanje aktivnosti na svim područjima na kojima djeluje Udruženje, kao i planiranje daljnjih aktivnosti.

#### **Član 99.**

Javnost djelovanja Udruženja će se osigurati:

1. izvještavanjem članova o radu Udruženja na sjednicama tijela Udruženja;
2. javnošću sjednica tijela Udruženja, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost;
3. izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i finansijskih izvještaja o radu Udruženja;
4. korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično);
5. javnim saopštavanjem, organizacijom posebnih događaja na druge odgovarajuće načine.

#### **Član 100.**

Članovi Udruženja moraju biti redovno informirani o radu Udruženja. Za javnost rada odgovoran je Predsjednik Udruženja.

### **XVI. POSTUPAK ZA IZMJENU I DOPUNU STATUTA**

#### **Član 101.**

Skupština je nadležna za donošenje Statuta, izmjene i dopune Statuta i drugih opštih akata određenih Statutom.

Izmjene i dopune Statuta usvaja Skupština, dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova.

#### **Član 102.**

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može podnijeti:

1. 2/3 (dvije trećine) članova Udruženja;
2. Upravni odbor;
3. Predsjednik Udruženja.

Inicijativa se upućuje Upravnom odboru pismenim putem koji priprema tekst nacрта izmjene i dopune Statuta i dostavlja ga Skupštini na razmatranje.

#### **Član 103.**

Udruženje može pored Statuta imati i druge opšte akte koje donosi Upravni odbor i Skupština i to pravilnike, poslovnike i odluke koji moraju biti u saglasnosti sa Zakonom i ovim Statutom.

## **XVII. SPAJANJE, PODJELA I PRESTANAK UDRUŽENJA**

### **Član 104.**

Udruženje se može spojiti i podijeliti u drugu Udruženje u skladu sa Zakonom.

Odluku iz prethodnog stava donosi 2/3 svih članova Skupštine.

Ovom odlukom regulira se: naziv, sjedište, djelatnost, podjela imovine, prava i obaveze kao i druga pitanja u vezi statusnih promjena Udruženja.

### **Član 105.**

Udruženje može prestati sa radom dobrovoljno na osnovu odluke Skupštine ili po sili Zakona.

### **Član 106.**

Odluku o dobrovoljnom prestanku rada donosi Skupština sa 2/3 svih članova Skupštine.

Istovremeno Skupština donosi plan likvidacije Udruženja, kojim se utvrđuje raspored imovine, prava i obaveze Udruženja u skladu sa Zakonom i ovim Statutom, s tim što je prethodno obavezno izmiriti zakonske i ugovorne obaveze.

Skupština imenuje likvidatora Udruženja čija dužnost je da se stara o sastavljanju plana likvidacije i isti podnosi Skupštini na usvajanje.

### **Član 107.**

Smatrat će se da je Udruženje prestala postojati *ex lege* ako:

1. je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog statutom Udruženja za održavanje skupštine Udruženja, a Skupština nije održana;
2. se broj članova Udruženja smanji ispod broja tri, a Upravni odbor u roku od 3 mjeseca od nastupanja ove okolnosti ne donese odluku o prijemu novih članova Udruženja

### **Član 108.**

Udruženje prestaje sa radom *ex lege* u skladu sa čl. 51a Zakona.

### **Član 109**

Nakon raspuštanja i prestanka s radom i izmirenja obaveza Udruženja, preostala imovina i sredstva podijelit će se drugom registriranom udruženju ili fondaciji koja ima iste ili slične ciljeve i djelatnosti.

## **XVIII. ZASTUPANJE UDRUŽENJA**

### **Član 110.**

Udruženje u pravnom prometu zastupa Predsjednik u okviru ovlaštenja utvrđenih ovim Statutom i Zakonom.

### **Član 111.**

U postupcima u kojima Udruženje sudjeluje kao stranka radi ostvarivanja svojih prava, dužnosti i odgovornosti pred nadležnim organima, Predsjednik može dati pisanu punomoć advokatu za zastupanje ili drugoj stručnoj osobi.

## **XIX. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 112.**

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština Udruženja.

### **Član 113.**

Ovaj Statut je sastavljen na bosanskom jeziku i u 2 (dva) primjerka koja će, po usvajanju, biti dostavljena Ministarstvu pravde Bosne i Hercegovine. Udruženje će ovjereni Statut na bosanskom jeziku prevesti na italijanski jezik putem sudskog tumača.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od dana Rješenja o upisu u Registar udruženja i fondacija pri Ministarstvu pravde BiH.

Broj: 02 / 21

Predsjednik Skupštine

Sarajevo, 28. 07. 2021. godine

---

g. Francesco Ruffoli